|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podnosilac zahtjeva |  | Obrazac: **DD-00.1** |
|  |
| Naziv ustanove |
| Adresa  |
| Kontakt telefon e-mail |

Predmet: **Sufinansiranje/finansiranje projekata obrazovnih ustanova**  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Služba za obrazovanje, društvene djelatnosti, kulturu i sport** |
|  |
| **Odsjek za obrazovanje i društvene djelatnosti** |
|  |
| Prijemni pečat |
|  |

 |

 |

|  |
| --- |
| POTREBNA DOKUMENTACIJA |
| Dokumenti | **Mjesto izdavanja** | **Forma** | **Komentar** |
|  | Prijedlog projekta (sa jasnim opisom problema, aktivnosti, ciljne grupe, korisnika, očekivanih rezultata) | - | Original  |  |
|  | Pregled budžeta projekta  | - | Original | Detaljno opisani projektni troškovi |
|  | Izvod iz Godišnjeg programa rada obrazovne ustanove | - | Original  | - |
|  | Preporuka ministarstva nadležnog za obrazovanje | Ministarstvo | Ovjerena kopija  | Ukoliko obrazovne ustanove posjeduju preporuku  |

|  |
| --- |
| TAKSE I NAKNADE |
| Naziv takse / naknade | **Iznos** | **Broj računa** | **Poziv na broj / Komentar** |
| - | - | - | - |

Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije: **10 dana**

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): **30 dana**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obrazac čitko popuniti !** |  | Datum: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_. |
| *(Potpis podnosioca zahtjeva)* |