



Podnosilac zahtjeva

Obrazac: **URB-13.1**

**Služba za prostorno uređenje
i investicije**

Prezime i ime

Adresa

Kontakt telefon

e-mail

Prijemni pečat

PREDMET:

POSTAVLJANJE NA FASADAMA

- REKLAMA,
- REKLAMNOG PANOJA,
- DISPLEJA,
- REKLAMNE VITRINE,
- TENDE,
- SATELITSKE ANTENE
- KLIMA UREĐAJA

Adresa objekta

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokumenti	Mjesto izdavanja	Forma	Komentar
1. Akt o registraciji firme odnosno dozvola za rad (osim za zastave, satelitske antene i klima uređaje)	Nadležni sud	Original ili ovjerena kopija	-
2. Zemljišno-knjižni izvadak	ZK Ured	Original ili ovjerena kopija	-
3. Kopija katastarskog plana	Služba za imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina	Original	-
4. Projekat kojim se prikazuje sadržaj, detaljan tehnički opis, prikaz okolnog prostora sa ucrtanim mjestom postavljanja, statički proračun sigurnosti ovjeren od ovlaštenog lica	Ovlašteni arhitektonski biro / Ovlaštene firme	Original	-
5. Saglasnost za priključenje na električnu mrežu	JP Elektroprivreda BiH	Original ili ovjerena kopija	
6. Saglasnost za mjere zaštite od požara i eksplozija na projekat koji se napajaju električnom energijom	Ovlaštene firme	Original ili ovjerena kopija	
7. Ovjerena saglasnost etažnih vlasnika u skladu sa odredbama Zakona o stvarnim pravima za objekte kolektivnog stanovanja ili saglasnost vlasnika objekta na kojem se traži postavljanje		Original ili ovjerena kopija	
8. Listing stanara za objekte kolektivnog stanovanja	Upravitelj zgrade	Original	



TAKSE I NAKNADE			
Naziv takse / naknade	Iznos	Broj računa	Poziv na broj / Komentar
Taksa na sva rješenja za koja nije propisana posebna taksa	8 KM	Taksena markica	-

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): **30 dana**

Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Sl.novine BiH" broj 49/2006, 76/2011 i 89/2011) definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtijeva obrađuju od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ.

Datum: ____ . ____ .20 ____.

.....
(Potpis podnosioca zahtjeva)

Obrazac čitko popuniti !