



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Kanton Sarajevo
Grad Sarajevo
OPĆINA CENTAR SARAJEVO
OPĆINSKI NAČELNIK

PRAVILNIK
O REPREZENTACIJI I POKLONIMA

Sarajevo, juni 2015. godine

Na osnovu člana 78. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15), u skladu sa Smjernicama za uspostavljanje i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/05), te na osnovu člana 25. i 69. Statuta Općine Centar Sarajevo – prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), Općinski načelnik donosi

PRAVILNIK

O REPREZENTACIJI I POKLONIMA

Član 1.

Ovim pravilnikom utvrđuje način korištenja budžetskih sredstava namijenjenih za reprezentaciju, davanje i primanja poklona u Službama za upravu i drugim službama Općine Centar Sarajevo, Stručnoj službi za poslove Općinskog vijeća i Općinskom pravobranilaštvu.

Član 2.

Termini koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeća značenja:

a) Reprezentacija je izdatak koji se javlja u toku redovnog poslovanja s ciljem ostvarivanja i održavanja poslovnih odnosa, obilježavanja godišnjica i drugih značajnih događaja za Općinu;

b) Sredstva za reprezentaciju su sredstva planirana u Budžetu Općine Centar Sarajevo za troškove jela, pića i osvježenja koja se služe tokom radnih sastanaka (kako internih tako i eksternih), troškove roba koje se kupuju za potrebe internog bifea i kabineta, kao i troškove za kupovinu poklona;

c) Poklonom se smatraju stvari određene vrijednosti, koje se poklanjaju poslovnim partnerima povodom susreta značajnih za Općinu.

Član 3.

Reprezentacija, zavisno od mjesta nastanka troška, da li je nastao u objektu Općine ili izvan, može biti:

1. Eksterna reprezentacija,
2. Interna reprezentacija.

Član 4.

Pravo na eksternu reprezentaciju imaju:

1. Funkcioneri Općine:
 - Općinski načelnik,
 - Predsjedavajući Općinskog vijeća,
 - Zamjenik predsjedavajućeg Općinskog vijeća,

Pravo na internu reprezentaciju imaju:

1. Funkcioneri Općine iz stava 1. Ovog člana i Općinski pravobranilac,
2. Uposlenici Općine i to:
 - Sekretar Organa državne službe,
 - Sekretar Općinskog vijeća,

- Pomoćnici Općinskog načelnika,
 - Savjetnici Općinskog načelnika i
 - Savjetnici Općinskog vijeća.
3. Stalna i povremena radna tijela i drugostepeni organi za žalbe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Član 5.

Korisnici reprezentacije iz člana 4. Ovog Pravilnika ostvaruju prava prema kriterijima i mjerilima i to:

1. Neograničeno:

- Općinski načelnik,
- Predsjedavajući Općinskog vijeća,
- Zamjenik predsjedavajućeg Općinskog vijeća,
- Organa državne službe

2. Ograničeno-mjesečno do 90 pića:

- Općinski pravobranilac,
- pomoćnici općinskog načelnika,
- savjetnici Općinskog načelnika,
- savjetnici Predsjedavajućeg općinskog vijeća,
- Sekretar Općinskog vijeća.

3. Ograničeno -po jedno piće za svakog učesnika sastanka:

-članovi stalnih i povremenih radnih tijela i drugostepenih organa za žalbe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Član 6.

Općinski načelnik i Predsjedavajući Općinskog vijeća imaju pravo i na reprezentaciju u drugim ugostiteljskim objektima povodom organizovanja poslovnih susreta značajnih za Općinu, obilježavanja praznika i održavanja manifestacija.

Sredstva za namjene iz stava 1. ovog člana moraju biti razumna i primjerena povodu nastanka troška.

Troškovi eksterne reprezentacije pravdaju se na osnovu ovjerenog računa davaoca usluge i korisnika usluge sa obrazloženjem osnova i korisnika reprezentacije.

Član 7.

Pod reprezentacijom podrazumijeva se i korištenje ugostiteljskih usluga i nabavka roba za reprezentaciju na zajedničkim proslavama organizovanim za uposlenike, funkcionere, vijećnike i poslovne saradnike.

Član 8.

Pokloni mogu biti: slike, knjige, suveniri i druge vrste poklona čija ukupna vrijednost ne prelazi iznos od 500,00 KM. Pravo davanja poklona iz prethodnog stava imaju Općinski načelnik i Predsjedavajući Općinskog vijeća.

Član 9.

U slučaju kada predstavnici Općine prime poklon dužni su isti prijaviti Kabinetu Općinskog načelnika, gdje se vodi posebna Knjiga poklona.

Knjiga poklona sadrži sljedeće elemente:

1. Redni broj;
2. Podaci o poklonodavcu;
3. Vrsta, količina i vrijednost poklona;
4. Datum i mjesto prijema ili uručenja poklona;
5. Mjesto gdje je deponovan primljeni poklon.

Za primljene poklone Općinski načelnik formira Komisiju za procjenu vrijednosti poklona koja je dužna izvršiti procjenu tržišne vrijednosti istog. Na osnovu procjene i podataka iz Knjige poklona vrši se knjigovodstveno evidentiranje poklona.

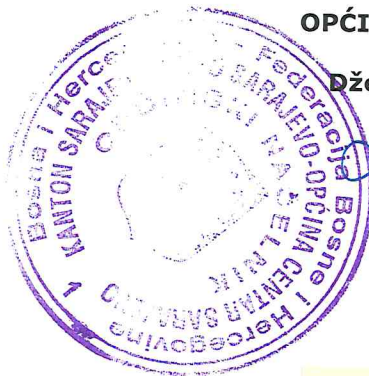
Član 10.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o reprezentaciji i poklonima broj 10-49-42/2010 od 08.01.2010.godine.

Član 11.

Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Općine Centar Sarajevo.

Broj: 10-49-^{14.1835}/15
Datum: 05.06.2015.



OPĆINSKI NAČELNIK

Dževad Bećirević

oglašeno dana
08.06.15.godine