

Na osnovu člana 121. Poslovnika Općinskog vijeća Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i člana 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), Komisija za Statut i propise, na Prvoj sjednici održanoj dana 23. januara 2006. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Pravila mjesne zajednice.

Prečišćeni tekst Pravila mjesne zajednice obuhvata: Pravila mjesne zajednice ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/02), Odluku o izmjenama Pravila mjesne zajednice ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/04), Odluku o izmjeni i dopuni Pravila mjesne zajednice ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/05) u kojima je označen dan stupanja na snagu.

Broj 01-49-172/06
23. januara 2006. godine
Sarajevo

Predsjednik
Komisije za Statut i propise
Ljubiša Marković, s. r.

PRAVILA
MJESNE ZAJEDNICE
(Prečišćeni tekst)

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Pravilima mjesne zajednice (u daljnjem tekstu: Pravila) u skladu sa zakonom i Statutom Općine Centar Sarajevo (u daljnjem tekstu: Statut) uređuje se: način i postupak osnivanja mjesne zajednice, djelokrug organa mjesne zajednice, postupak izbora, mandat, prava i obaveze članova savjeta mjesne zajednice, izbor i ovlaštenja predsjednika savjeta mjesne zajednice, načina rada i odlučivanja savjeta mjesne zajednice, način konsultovanja savjeta mjesne zajednice i zbora građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine Centar Sarajevo (u daljnjem tekstu: Općina), rad i izjašnjavanje zbora građana,

način sazivanja i održavanja zbora građana, način organizovanja kontrole nad radom organa mjesne zajednice, utvrđivanje programa rada mjesne zajednice, način finansiranja djelatnosti mjesne zajednice, obavljanje administrativnih i drugih stručnih poslova za potrebe mjesne zajednice, druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obaveza mjesne zajednice.

Član 2.

Mjesnu zajednicu, kao oblik neposrednog učestvovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog interesa građana, osniva Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i Statutom.

Mjesna zajednica osniva se za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manjih naselja ili za veći dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

Član 3.

Mjesno područje je teritorijalno određen dio mjesne zajednice, koji čini zasebnu cjelinu kao naselje, dio većeg naselja ili nekoliko povezanih manjih naselja.

Broj mjesnih područja u sastavu mjesne zajednice i njihov razgraničenje utvrđuje Općinsko vijeće Odlukom o osnivanju i organizaciji mjesne zajednice.

Član 4.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica u pogledu zakonom i Statutom utvrđenih prava i obaveza.

Službeni naziv mjesne zajednice i njeno sjedište utvrđuje Općinsko vijeće Odlukom o osnivanju i organizaciji mjesne zajednice.

Član 5.

Organi mjesne zajednice u svom radu koriste pečat čiji se sadržaj i oblik utvrđuje odlukom Općinskog vijeća.

II - OSNIVANJE I ORGANIZOVANJE MJESNE ZAJEDNICE

Član 6.

Inicijativu za osnivanje mjesne zajednice svojim potpisima može pokrenuti 10% građana sa područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice upisanih u birački spisak Općine, organizacije i udruženja građana koje djeluju u Općini, vijećnici Općinskog vijeća i općinski načelnik, u skladu sa Statutom i ovim pravilima.

Član 7.

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice obavezno sadrži:

- određenje područja za koje se traži osnivanje mjesne zajednice: naseljeno mjesto, naselja, dio većeg naselja, više manjih povezanih naselja;
- broj stanovnika na području mjesne zajednice;
- naziv i sjedište mjesne zajednice;
- društvene i ekonomske razloge za osnivanje mjesne zajednice.

Član 8.

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice iz prethodnog člana dostavlja se predsjedavajućem Općinskog vijeća koji je upućuje na razmatranje Komisiji za mjesne zajednice (u daljnjem tekstu: Komisija) koja cijeni razloge i ekonomsku i društvenu opravdanost osnivanja mjesne zajednice za dato područje, uz uvažavanje specifičnosti teritorijalne i komunikacijske povezanosti mjesnih zajednica.

Komisija nakon obavljenih konsultacija sa općinskim načelnikom i organima mjesne zajednice na čijem području je pokrenuta inicijativa za osnivanje nove mjesne zajednice, utvrđuje prijedlog odluke o osnivanju mjesne zajednice, odnosno prijedlog odluke o neprihvatanju inicijative za osnivanje mjesne zajednice.

Općinsko vijeće je dužno u roku od tri mjeseca od pokretanja inicijative za osnivanje mjesne zajednice donijeti odluku iz prethodnog stava.

Član 9.

Postupak i način odlučivanja Općinskog vijeća o osnivanju mjesne zajednice primjenjuje se i kod spajanja, ukidanja, odnosno promjene područja postojećih mjesnih zajednica.

Član 10.

Odlukom o osnivanju i organizaciji mjesne zajednice utvrđuju se:

- službeni naziv i sjedište mjesne zajednice;
- naseljeno mjesto, naselja, dio većeg naselja, manja naselja koje obuhvata mjesna zajednica;
- mjesna područja u sastavu mjesne zajednice i njihov obuhvat po ulicama i kućnim brojevima;
- ukupan broj članova savjeta mjesne zajednice shodno broju stanovnika i broju mjesnih područja u sastavu mjesne zajednice, broj članova savjeta za pojedino mjesno područje;
- druga pitanja od značaja za organizaciju i djelovanje mjesne zajednice.

III - DJELOKRUG MJESNE ZAJEDNICE

Član 11.

Građani u mjesnoj zajednici poslove od neposrednog interesa i svakodnevnog uticaja na život i rad na području mjesne zajednice utvrđene Statutom i ovim Pravilima, ostvaruju kroz organe mjesne zajednice i oblike neposrednog učestvovanja građana u odlučivanju, a naročito u pitanjima:

- komunalnih potreba - učestvuju u javnoj raspravi kod pripreme i donošenju urbanističkih planova na području mjesne zajednice, pokreću inicijativu, daju mišljenje i učestvuju u izgradnji, odnosno uređenju komunalnih objekata (vodovod, kanalizacija, PTT mreža), gasifikacija i objekata u općoj upotrebi (ulice, pješačke staze, javna rasvjeta i sl.;
- ekonomskog razvoja - učestvuju u raspravama o pokrenutim inicijativama i aktivnostima za razvoj svih oblika privrede na području mjesne zajednice;
- socijalnih potreba - brinu se o zaštiti lica kojima je potrebna pomoć i u tu svrhu saraduju sa stručnim organima u organizacijama socijalne zaštite;
- zdravstvenih potreba - sudjeluju u organizovanju zdravstvene zaštite stanovništva, staraju se o zdravstvenom prosvjećivanju stanovništva, te predlažu i preduzimaju preventivne mjere i druge akcije radi zdravstvene zaštite stanovništva;
- obrazovnih, kulturnih i sportskih potreba - saraduju sa organizacijama koje se bave vaspitanjem, obrazovanjem, kao i drugim organizacijama sa područja prosvjete i kulture o organizovanju i provođenju njihovih akcija, staraju se o razvoju kulture i fizičke kulture i obezbjeđuju za te ustanove dostupnost svim građanima, a posebno mladim, za kulturu i umjetnički rad, kao i bavljene sportom i rekreacijom, osnivaju kulturno umjetnička društva, društva za fizičko vaspitanje, sport i rekreaciju i klubove mladih;
- ekoloških potreba i zaštite prirodne i kulturne baštine - stvaraju uslove i preduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom stvorenih vrijednosti čovjekove sredine na području mjesne zajednice;
- i drugih potreba utvrđenih Statutom i ovim Pravilima, vodeći računa o vrsti i obimu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cjelini.

Član 12.

U mjesnoj zajednici se izvršavaju poslovi iz nadležnosti Općine koji su odlukom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i Statutom preneseni na mjesnu zajednicu, uz obezbjeđenje odgovarajućih namjenskih finansijskih sredstava.

Član 13.

U mjesnoj zajednici se može organizovati decentralizovano izvršavanje i drugih poslova izvan djelokruga Općine, a organi mjesne zajednice su obavezni starati se o koordinaciji i saradnji sa predstavnicima institucija decentralizovanih poslova u cilju obezbjeđenja kvaliteta usluga koje se pružaju građanima.

Član 14.

Građani u mjesnoj zajednici kroz organe mjesne zajednice ostvaruju Statutom utvrđeno pravo na obavezno konsultovanje u fazama pripreme i postupku donošenja odluka Općinskog vijeća, odnosno na traženje općinskog načelnika.

O ostalim pitanjima iz samoupravne nadležnosti Općine koja su od neposrednog interesa građana u mjesnoj zajednici i odnose se na područje mjesne zajednice, građani mogu kroz organe mjesne zajednice tražiti da budu konsultovani i da daju mišljenje prije donošenja odluka Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Član 15.

Kada je zatražena konsultacija o odlukama Općinskog vijeća koje se donose 2/3 većinom glasova i u postupku donošenja planova Općine održava se jedinstveno Zbor građana za mjesnu zajednicu radi razmatranja pokrenutih pitanja i zauzimanja stavova.

Na osnovu stavova Zbora građana iz prethodnog stava, Savjet mjesne zajednice daje mišljenje o nacrtima i prijedlozima akata Općinskog vijeća koja su bila predmet konsultacija.

Član 16.

O ostalim pitanjima iz samoupravne nadležnosti Općine za koja je Statutom i ovim Pravilima utvrđeno pravo konsultovanja organa mjesne zajednice, stavove zauzima i daje mišljenje Savjet mjesne zajednice.

Kada ocijeni da je neophodno izvršiti šire upoznavanje građana o predmetu konsultacije Savjet mjesne zajednice će sazvati Zbor građana jedinstveno ili po mjesnim područjima.

Član 17.

Stavove i mišljenje po pravu konsultovanja Zbor građana i Savjet mjesne zajednice dužni su formulisati na traženje Općinskog vijeća i općinskog načelnika u roku od trideset dana.

Općinsko vijeće i općinski načelnik su obavezni dati odgovor na stavove i mišljenja organa mjesne zajednice ukoliko ih ne uvaže i navesti razloge za to.

IV - ORGANI MJESNE ZAJEDNICE - PRAVA I DUŽNOSTI

Član 18.

Organi mjesne zajednice shodno zakonu i Statutu su:

- Savjet mjesne zajednice,
- Zbor građana mjesne zajednice.

1. Savjet mjesne zajednice

Član 19.

Savjet mjesne zajednice je organ odlučivanja i konsultovanja o pitanjima od neposrednog interesa građana mjesne zajednice, koja su utvrđena Statutom i ovim Pravilima.

Savjet mjesne zajednice izvršava svoje nadležnosti u skladu sa općim ciljevima i programima koje su utvrdili organi Općine.

Član 20.

Savjet mjesne zajednice u okviru samoupravnog djelokruga, naročito:

- donosi odluke u poslovima od neposrednog interesa građana za koje je Statutom i ovim Pravilima utvrđeno da se ostvaruju kroz organe mjesne zajednice,
- odlučuje u izvršavanju poslova koji su odlukom Općinskog vijeća preneseni na mjesne zajednice,
- odlučuje u poslovima koji se finansiraju iz sredstava koja se neposredno prikupljaju od građana ili se pribavljaju na drugi način od strane mjesne zajednice (vršenjem usluga i drugim aktivnostima koje organizuje mjesna zajednica),
- odlučuje o prijedlogu za raspisivanje referenduma u mjesnoj zajednici,
- pokreće postupak za donošenje odluke o zavođenju samodoprinosu u mjesnoj zajednici,
- saziva Zbor građana jedinstveno za mjesnu zajednicu ili po mjesnim područjima,
- donosi program i plan rada mjesne zajednice,
- daje mišljenja i zauzima stavove na traženje Općinskog vijeća i općinskog načelnika u postupku konsultacija utvrđenih Statutom,
- izrađuje godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj koji podnosi Zboru građana i Općinskom vijeću,
- razvija odnose saradnje sa udruženjima, grupama dobrovoljaca i nosiocima ostalih aktivnosti kulturnog, rekreativnog i sportskog karaktera u mjesnoj zajednici, kao i aktivnosti sa humanitarnim i društvenim ciljem;
- inicira sazivanje susreta i savjetovanja građana i drugih korisnika usluga općinskih službi da bi se došlo do saznanja o potrebama i problemima, ili da bi se građani konsultovali vezano za projekte i planove općinskih organa, ili da bi se formulisali prijedlozi organa mjesne zajednice koji će se predložiti Općinskom vijeću i općinskom načelniku;
- vrši i druge poslove koji se shodno odredbama zakona, Statuta i drugih akata Općinskog vijeća ostvaruju u mjesnoj zajednici.

Savjet mjesne zajednice donosi poslovnik o radu, kojim se bliže uređuje organizacija i način rada Savjeta i njegovih radnih tijela, komisija, odbora i savjeta, ostvarivanje prava i dužnosti članova Savjeta, kao i druga pitanja od značaja za rad Savjeta.

Član 21.

Radi razmatranja pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti i pripremanja prijedloga za njihovo rješavanje, Savjet mjesne zajednice može obrazovati odbore, savjete i komisije i druga stalna ili povremena radna tijela.

Način obrazovanja, sastav, djelokrug i ovlaštenja radnih tijela utvrđuje se u skladu sa posebnim odlukama Savjeta mjesne zajednice.

Član 22.

U postupku donošenja odluka iz svog djelokruga Savjet mjesne zajednice je dužan obaviti konsultovanje sa Zborom građana te razmotriti stavove i mišljenja građana o predmetu odlučivanja usvojena na Zboru građana.

1.1. Izbori za članove Savjeta mjesnih zajednica

Član 23.

Članovi Savjeta mjesne zajednice su predstavnici građana mjesnih područja izabrani neposrednim, tajnim glasanjem, sa mandatom, pravima i obavezama propisanim Statutom i ovim Pravilima.

Izbori za članove Savjeta mjesne zajednice održavaju se u roku od godinu dana po održavanju izbora za Općinsko vijeće.

Mandat članova Savjeta mjesne zajednice traje 4 godine.

Ukupan broj članova Savjeta mjesne zajednice i broj članova Savjeta po mjesnim područjima utvrđuje se Odlukom o osnivanju i organizaciji mjesne zajednice, uvažavajući broj stanovnika mjesne zajednice i mjesnih područja u sastavu mjesne zajednice s

tim da ukupan broj članova Savjeta ne može biti manji od pet ni veći od devet.

Član 24.

Izbore za članove Savjeta mjesne zajednice raspisuje Općinsko vijeće.

Izbore za članove Savjeta mjesne zajednice organizuje i provodi Izborna komisija koju imenuje Općinsko vijeće (u daljnjem tekstu: Izborna komisija).

Izborna komisija imenuje biračke odbore, izdaje uputstva za njihov rad i određuje broj i raspored biračkih mjesta na području mjesne zajednice.

Izbori za članove Savjeta mjesne zajednice provode se na principima utvrđenim izbornim zakonom.

Član 25.

Kandidatura za člana Savjeta mjesne zajednice podnosi se za mjesno područje u sastavu mjesne zajednice u roku od najmanje petnaest dana do dana održavanja izbora i mora biti potpisana od trideset birača upisanih u birački spisak Općine sa prebivalištem na mjesnom području, izuzev Mjesnog područja Mrkovići, kandidatura za člana Savjeta mjesne zajednice mora biti potpisana od pet birača.

Uz kandidaturu iz prethodnog stava moraju se priložiti pismene izjave kandidata o prihvatanju kandidature.

Kandidature za člana Savjeta mjesne zajednice ovjerava Izborna komisija nakon što utvrdi da kandidat ispunjava uslove utvrđene u članu 45. stav 2. Statuta i da ima prebivalište na mjesnom području za koje podnosi kandidaturu i da je priložena pismena izjava kandidata o prihvatanju kandidature, te da podnesena kandidatura sadrži broj potpisa utvrđen u stavu 1. ovog člana.

Na osnovu ovjerenih kandidatura sačinjava se kandidatska lista za mjesno područje.

Član 26.

Izbori za članove Savjeta mjesne zajednice održavaju se jedinstveno za područje mjesne zajednice.

Glasački listić sadrži slijedeće podatke:

1. datum izbora;
2. naznaku da se izbori vrše za Savjet mjesne zajednice i naziv mjesne zajednice;
3. kandidatske liste za članove Savjeta mjesne zajednice po mjesnim područjima sa naznakom koliko se članova bira za određeno mjesno područje;
4. uputstvo o načinu glasanja i ispunjavanja glasačkog listića.

Za člana Savjeta mjesne zajednice izabran je kandidat koji dobije najviše glasova svih građana mjesne zajednice.

Član 27.

Izborna komisija utvrđuje rezultate obavljenih izbora za članove Savjeta mjesne zajednice i sačinjava Izvještaj koji dostavlja Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće razmatra Izvještaj Izborne komisije i verifikuje rezultate izbora.

Nakon verifikacije iz prethodnog stava izabranim članovima Savjeta mjesnih zajednica Izborna komisija izdaje uvjerenja o dobijenim mandatima čime oni stiču prava i dužnosti utvrđene Statutom i ovim Pravilima.

Ukoliko članu Savjeta mjesne zajednice prestane mandat prije isteka vremena na koji je izabran, upražnjeni mandat dobija slijedeći kandidat po broju glasova dobijenih na izborima na kandidatskoj listi za isto mjesno područje.

Član 28.

Zaštitu izbornih prava u izborima za članove Savjeta mjesnih zajednica osiguravaju Izborna komisija i Općinsko vijeće.

Izborna komisija ima prvostepenu nadležnost za odlučivanje o svim pitanjima zaštite izbornog prava i može ukoliko ustanovi bitne nepravilnosti poništiti izbore za određeno biračko mjesto.

Općinsko vijeće ima drugostepenu nadležnost odlučivanja i može poništiti izbore u određenoj mjesnoj zajednici.

U zaštiti izbornih prava primjenjuju se rokovi, kriteriji i procedure utvrđene izbornim zakonom.

1.2. Prava i dužnosti članova Savjeta mjesnih zajednica

Član 29.

U ostvarivanju prava i dužnosti u okviru mjesne samouprave član Savjeta mjesne zajednice, naročito:

- prisustvuje sjednici Savjeta mjesne zajednice i učestvuje u radu i odlučivanju;
- podnosi prijedloge odluka iz nadležnosti Savjeta mjesne zajednice;
- postavlja pitanja i pokreće raspravu o sprovođenju programa rada Savjeta mjesne zajednice i daje inicijative za razmatranje i rješavanje određenih pitanja iz nadležnosti Savjeta mjesne zajednice;
- učestvuje u obavještanju građana mjesne zajednice o pitanjima o kojima odlučuje Savjet mjesne zajednice i obavezno prisustvuje Zboru građana mjesnog područja koje predstavlja u Savjetu mjesne zajednice;
- ima pravo da bude redovno i blagovremeno obaviješten o svim pitanjima čije mu je poznavanje potrebno radi vršenja funkcije.

Član 30.

Članovi Savjeta mjesne zajednice imaju pravo na naknadu za svoj rad što se utvrđuje odlukom Općinskog vijeća.

1.3. Konstituisanje Savjeta mjesne zajednice

Član 31.

Prva sjednica Savjeta mjesne zajednice održat će se najkasnije u roku od trideset dana od objavljivanja rezultata izbora.

Sjednica može biti održana uz prisustvo najmanje dvije trećine izabраниh članova.

Savjet mjesne zajednice donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Prvu sjednicu novoizabranog Savjeta mjesne zajednice saziva predsjednik prethodnog Savjeta, odnosno najstariji član novog saziva.

Član 32.

Savjet mjesne zajednice na prvoj sjednici bira predsjednika iz reda svojih članova.

Predsjednik Savjeta mjesne zajednice bira se većinom glasova izabраниh članova, javnim glasanjem, na osnovu izloženog programskog dokumenta.

Mandat predsjednika Savjeta traje koliko i mandat članova koji su ga izabrali, a ostaje na dužnosti do izbora novog predsjednika Savjeta.

Predsjednik Savjeta mjesne zajednice:

- predstavlja mjesnu zajednicu,
- saziva i predsjedava Savjetom, predlaže dnevni red i određuje dan i vrijeme održavanja sjednice,
- realizuje odluku Savjeta o sazivanju Zbora građana jedinstveno ili po mjesnim područjima,
- odgovoran je za izvršavanje odluka Savjeta,
- ostvaruje saradnju mjesne zajednice sa Općinskim vijećem i općinskim načelnikom, te prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća,
- ostvaruje saradnju mjesne zajednice sa drugim mjesnim zajednicama i pokreće saradnju po pitanjima od zajedničkog interesa,
- promovira konferencije i savjetovanja o problemima od interesa za građane u mjesnoj zajednici koji su u nadležnosti organa mjesne zajednice i Općine,

- osigurava blagovremeno i potpuno informisanje o aktivnostima i inicijativama organa mjesne zajednice,
- obavlja i druge dužnosti koje mu se dodjeljuju od strane Općinskog vijeća, općinskog načelnika i organa mjesne zajednice.

Predsjednik Savjeta mjesne zajednice može biti smijenjen prije isteka vremena na koje je izabran većinom glasova izabranih članova Savjeta.

Član 33.

Savjet mjesne zajednice ima zamjenika predsjednika koji zamjenjuje predsjednika na njegovim funkcijama u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i saraduje sa predsjednikom u izvršavanju odluka Savjeta.

Zamjenik predsjednika Savjeta mjesne zajednice bira se i smjenjuje na način i po postupku izbora predsjednika Savjeta.

2. Zbor građana mjesne zajednice

Član 34.

Zbor građana mjesne zajednice je organ konsultovanja i oblik neposrednog učestvovanja u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Zbor građana se konsultuje o pitanjima o kojima odlučuje Savjet mjesne zajednice, kao i o pitanjima o kojima odlučuje Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom, te u postupku donošenja planova Općine koji se odnose na teritoriju mjesne zajednice.

Zbor građana može raspravljati o svim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine i mjesne zajednice, davati prijedloge i inicijative o načinu rješavanja ovih pitanja, odnosno donošenja odluka i drugih akata iz nadležnosti Općine i Savjeta mjesne zajednice i institucija koje vrše javne ovlasti.

Član 35.

Zbor građana saziva Savjet mjesne zajednice po potrebi, a obavezno na zahtjev Općinskog vijeća i općinskog načelnika, kao i na inicijativu od najmanje 50 građana mjesnog područja za koje se traži održavanje Zbora građana.

Zbor građana se održava jedinstveno za mjesnu zajednicu ili po dijelovima za mjesna područja.

Odluku o načinu održavanja Zbora građana donosi Savjet mjesne zajednice cijeneći značaj pitanja predloženih za dnevni red i potrebu omogućavanja šireg učešća zainteresovanih građana, u skladu sa Statutom i ovim Pravilima.

Član 36.

Mjesni zbor građana se održava za mjesno područje u sastavu mjesne zajednice.

Na mjesnom Zboru građani raspravljaju o svim pitanjima koja su Statutom i ovim Pravilima utvrđena za djelokrug Zbora građana.

Građani na mjesnom Zboru iniciraju organizovanje poslova koji neposredno utiču na svakodnevne potrebe, život i rad građana u mjestu stanovanja a naročito:

- davanje inicijative za zavođenje samodoprinosa u mjesnoj zajednici;
- izgradnja i održavanje puteva, kanalizacije, vodovoda i drugih sadržaja komunalnih potreba i infrastrukture;
- uređenje naselja, izgradnju i uređenje parkova, nasada, dječijih igrališta, sportskih objekata i sl;
- čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvođenje atmosferskih voda, pitanja zaštite okoliša;
- razvoj kulture i fizičke kulture, bavljenje sportom i rekreacijom i slično.

Član 37.

U radu Zbora građana mogu da učestvuju građani upisani u birački spisak na području Općine koji imaju prebivalište na području mjesne zajednice, odnosno imaju prebivalište na mjesnom području za koje je sazvan Zbor građana.

Savjet mjesne zajednice svojom odlukom utvrdiće broj prisutnih građana neophodan za punovažan rad Zbora, kada se održava jedinstveno za mjesnu zajednicu u zavisnosti od broja građana u mjesnoj zajednici, odnosno kada je sazvan za mjesno područje u zavisnosti od broja građana na datom mjesnom području.

Član 38.

Radom Zbora građana rukovodi član Savjeta mjesne zajednice sa datog mjesnog područja koji se određuje većinom glasova prisutnih građana.

Dnevni red koji je predložen odlukom Savjeta mjesne zajednice o sazivanju Zbora građana utvrđuje se većinom glasova prisutnih građana.

Stavovi ili mišljenja Zbora građana kao i prijedlozi i inicijative o određenom pitanju, utvrđuju se većinom glasova prisutnih građana i pismeno formulišu u zapisniku koji potpisuje predsjedavajući iz stava 1. ovog člana.

Zapisnik se dostavlja Savjetu mjesne zajednice, odnosno Općinskom vijeću i općinskom načelniku ukoliko je Zbor građana sazvan na njihovo traženje, a stavovi Zbora građana mogu se objaviti na oglasnoj ploči mjesne zajednice u cilju informisanja građana.

Član 39.

Ukoliko je Zbor građana sazvan u postupku konsultovanja utvrđenom Statutom ili ovim Pravilima, na stavove i mišljenja, inicijative i prijedloge Zbora građana koji ne budu uvaženi organi koji su tražili konsultaciju obavezni su dati odgovor i navesti razloge za to.

V - NADZOR I KONTROLA U MJESNOJ ZAJEDNICI

Član 40.

Rad i odluke organa mjesne zajednice podliježu nadzoru u pogledu zakonitosti i usklađenosti sa Statutom, propisima i drugim aktima Općine i ovim Pravilima.

Nadzor nad zakonitošću rada organa mjesne zajednice obavlja Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće ima pravo da poništi odluke Savjeta mjesne zajednice ukoliko se njima krše zakon, Statut i propisi Općine i ova Pravila.

Općinsko vijeće može predložiti Savjetu mjesne zajednice da razriješi predsjednika Savjeta mjesne zajednice ako u svom radu učestalo krši zakon, Statut i propise Općine, ova Pravila i ne izvršava povjerene poslove.

Član 41.

Komisija za mjesne zajednice i saradnju sa drugim općinama i gradovima, kao stalno radno tijelo Općinskog vijeća prati rad organa mjesne zajednice i upozorava Općinsko vijeće na pojave kršenja zakonitosti i neusklađenosti sa Statutom, propisima i drugim aktima Općine i ovim Pravilima.

Organi mjesne zajednice obavezni su dostavljati odluke i zapisnike o svom radu Komisiji.

Član 42.

Općinski načelnik prati rad organa mjesne zajednice putem općinskih službi koje vrše administrativne i stručne poslove za organe mjesne zajednice i upozorava Općinsko vijeće na pojave kršenja zakonitosti i neusklađenosti sa Statutom, propisima i drugim aktima Općine i ovim Pravilima.

VI - SREDSTVA I FINANSIJSKO POSLOVANJE MJESNE ZAJEDNICE

Član 43.

Mjesna zajednica ostvaruje sredstva za svoj rad iz:

- sredstva koja Općina u Budžetu obezbijedi mjesnoj zajednici za izvršavanje prenesenih poslova iz svoje nadležnosti;

- sredstva koja Općina u Budžetu dodijeli mjesnoj zajednici za redovnu djelatnost kao učešće u finansiranju zadataka predviđenih planovima i programima razvoja mjesne zajednice i Općine;
- sredstva koja se u mjesnoj zajednici obezbijede samodoprinosom građana ili na drugi način;
- naknada za usluge koje organizuju i izvršavaju građani u mjesnoj zajednici i drugim prihodima što ih svojim aktivnostima ostvari mjesna zajednica,
- poklona, donacija, i drugih sredstava, koja u skladu sa zakonom i drugim propisima, ostvari mjesna zajednica.

Član 44.

Odluka o zavodenju samodoprinosu u mjesnoj zajednici donosi se referendumom građana upisanih u birački spisak Općine na području mjesne zajednice.

Odluka o zavodenju samodoprinosu stupa na snagu nakon verifikacije od strane Općinskog vijeća.

Član 45.

Finansijskim sredstvima koja mjesna zajednica ostvari od građana i svojim preduzetim aktivnostima, raspolaže Savjet mjesne zajednice i upotrebljava ih za izvršenje programa i planova rada mjesne zajednice, odnosno za izvršenje poslova za koje su namjenski usmjerena određena sredstva.

Finansijska sredstva iz prethodnog stava posebno se računovodstveno evidentiraju. Raspolaganje ovim sredstvima vrši se na osnovu odluke Savjeta mjesne zajednice a predsjednik Savjeta mjesne zajednice obavezno je supotpisnik naloga za utrošak ovih sredstava.

Savjet mjesne zajednice sačinjava godišnji finansijski plan i izvještaj o izvršenju finansijskog plana koji podnosi Zboru građana i Općinskom vijeću.

Član 46.

Na upotrebu i kontrolu korištenja finansijskih sredstava koje Općina obezbjeđuje mjesnoj zajednici u Budžetu primjenjuju se propisi kojima se uređuje donošenje i izvršavanje Budžeta.

Član 47.

Finansijsko poslovanje mjesne zajednice obavlja se u skladu sa važećim finansijskim propisima.

Finansijsko poslovanje obavezno se vodi na način koji osigurava stvarni uvid u finansijske poslove i finansijsko stanje mjesne zajednice.

Finansijsko-računovodstvene poslove za mjesne zajednice obavlja Služba za zajedničke poslove Općine.

VII - STRUČNI I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI POSLOVI MJESNE ZAJEDNICE

Član 48.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe organa mjesne zajednice vrši sekretar mjesne zajednice u sklopu Službe za opću upravu i lokalnu samoupravu.

Organi mjesne zajednice mogu se obratiti ostalim stručnim službama Općine za pomoć i saradnju u obavljanju poslova iz njihove nadležnosti.

Član 49.

Općina se stara o obezbjeđivanju prostorija, opreme i sredstava za rad organa mjesne zajednice.

VIII - JAVNOST RADA I INFORMISANJE

Član 50.

Rad organa mjesne zajednice je javan.

Javnost rada organa mjesne zajednice obezbjeđuje se:

- javnim održavanjem sjednica Savjeta mjesne zajednice i njegovih radnih tijela,
- iznošenjem na javnu raspravu na Zboru građana programa i planova rada mjesne zajednice i značajnih odluka i drugih akata Savjeta mjesne zajednice,

- informisanjem građana putem sredstava javnog informisanja,
- informisanjem građana putem informacionog sistema Općine,
- objavljivanjem donesenih odluka i drugih akata isticanjem na oglasnoj ploči i drugim vidnim mjestima u mjesnoj zajednici ili na drugi građanima dostupan način,
- davanjem javnog odgovora Savjeta mjesne zajednice na pitanja koja postavljaju građani na Zboru građana, drugim oblicima susreta i savjetovanja građana ili na sastancima udruženja građana u mjesnoj zajednici.

Član 51.

Informisanje u mjesnoj zajednici se organizuje i realizuje u cilju stvaranja preduslova za:

- aktivno učešće građana u odlučivanju u mjesnoj zajednici,
- uticaj građana na usmjeravanje društveno-ekonomskog i prostornog razvoja mjesne zajednice,
- javnost rada i odgovornost svih organa mjesne zajednice, nosilaca javnih i drugih funkcija u mjesnoj zajednici,
- redovno praćenje izvršenja donesenih odluka i zaključaka organa mjesne zajednice.

Za informisanje građana, u skladu sa ovim pravilima, odgovoran je Savjet mjesne zajednice.

Član 52.

Građani u mjesnoj zajednici se obavezno informišu o uslovima ostvarivanja i korištenja finansijskih sredstava, materijalnom i finansijskom stanju i poslovanju mjesne zajednice, ostvarivanju planova i programa razvoja i o drugim pitanjima značajnim za život i rad u mjesnoj zajednici i za ostvarivanje zajedničkih interesa građana.

Član 53.

Općina će se starati da putem svog informacionog sistema učini dostupnim i blagovremenim informacije o radu organa mjesne zajednice i omogući ostvarenje prava građana na informisanje utvrđena Statutom i ovim Pravilima.

IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 54.

Prvi izbori za Savjete mjesnih zajednica po stupanju na snagu ovih Pravila, održaće se izuzetno prije nastupanja roka utvrđenog u članu 23. ovih Pravila.

Općinsko vijeće posebnom odlukom raspisaće izbore za Savjete mjesnih zajednica iz prethodnog stava i odrediti dan i vrijeme njihovog održavanja.

Član 55.

Sva ostala pitanja organizacije i rada mjesne zajednice koja nisu regulisana ovim Pravilima, uređuju se odlukama Savjeta mjesne zajednice donesenim u skladu sa Statutom i ovim Pravilima.

Član 56.

Sva opća akta mjesne zajednice moraju se usaglasiti sa odredbama ovih Pravila u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovih Pravila.

Član 57.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju da važe dosadašnji statuti mjesnih zajednica na području općine.

Član 58.

Prečišćeni tekst Pravila mjesne zajednice primjenjuje se od dana kada je objavljen u "Službenim novinama Kantona Sarajevo."

Broj 01-49-172/06
23. januara 2006. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Općinskog vijeća
Muhamed Alaim, s. r.

OPĆINA CENTAR

Općinsko vijeće

Na osnovu člana 10. Statuta Općine Centar Sarajevo-
Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj
23/04), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na Šestoj redovnoj
sjednici održanoj 27. aprila 2009. godine, donijelo

PRAVILA

O IZMJENI PRAVILA MJESNE ZAJEDNICE

Član 1.

U Pravilima mjesne zajednice-Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/06) u članu 25. stav (1) tekst: "Kandidatura za člana Savjeta mjesne zajednice podnosi se za mjesno područje u sastavu mjesne zajednice u roku od najmanje petnaest dana do dana održavanja izbora", mijenja se tekstem koji glasi:

"Kandidatura za člana Savjeta mjesne zajednice podnosi se za mjesno područje u sastavu mjesne zajednice u roku od najmanje trideset dana do dana održavanja izbora".

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1182/09
27. aprila 2009. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Lidija Korać, s. r.

Ova Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo 7. 5. 2009. godine.