



Janjević

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Kanton Sarajevo
Grad Sarajevo
OPĆINA CENTAR SARAJEVO
Služba za zajedničke poslove

Broj: 02-49-580 /18

Datum: 12.04.2018. godine

Na osnovu člana 15. Stav (1) tačka 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ br. 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Centar Sarajevo- prečišćen tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 23/04), i Odluke o pokretanju postupka za usluge Zakupa poslovnih prostorija za potrebe kopiranja broj: 02-49-580/18 od 16.03.2018. godine, objavljuje se:

JAVNI POZIV/OGLAS/NATJEČAJ

za davanje u zakup prostora za postavljanje dva kopir aparata za potrebe građana Općine Centar Sarajevo

1. OPĆI PODACI O ZAKUPODAVCU:

Zakupodavac: Općina Centar Sarajevo – Služba za zajedničke poslove

Adresa: Mis Irbina 1, 71000 Sarajevo

IDB/JIB: 4200650440009

Telefon: (033) 562-294

Faks: (033) 562-400

Web adresa: www.centar.ba

2. VRIJEME ZAKUPA:

Zakup se daje na period od 3 (tri godine).

3. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE APARATA:

Aparati će se postavljati na lokacijama kako slijedi:

R.br.	Lokacija	Kopir aparat, karakteristike i brzina	Cijene usluga po stranici printa
1	Zgrada Općine Centar – fotokopirnica (dio)	<ul style="list-style-type: none">- Broj otisaka u minuti minimalno 45- Formati A3, A4- Obostrana štampa(DADF)- Broj kopir uređaja 2	<ul style="list-style-type: none">- A3 maksimalno 0,20 KM- A4 maksimalno 0,10- Lična karta maksimalno 0,20 KM- Vozačka dozvola i ostale kartice 0,20 KM

4. PONUDE ĆE SADRŽAVATI SLJEDEĆE DOKUMENTE/PODATKE:

- a) Informaciju o ponuđaču: naziv firme, adresu sjedišta, IDB broj, broj žiro računa i banka, ime i prezime lica ovlaštenog za zastupanje firme;
- b) Pisanu izjavu Ponuđača (ovjereni pečatom i potpisom) o obavezi angažovanja radnika koji će vršiti usluge distribucije/kopiranja dokumentacije građanima uz izdavanje fiskalnog računa;
- c) Pisanu izjavu Ponuđača (ovjereni pečatom i potpisom) o obavezi kompletnog održavanja oba kopir aparata za vrijeme trajanja predmetnog Ugovora;
- c) Info broj Ponuđača da u slučaju kvara stoji na raspolaganju korisniku 24 sata;
- e) Pisanu izjavu ponuđača (ovjereni pečatom i potpisom) o kvalifikaciji radnog osoblja uposlenih ili angažovanih lica da su sposobni rukovati fotokopirnim aparatima i da će se striktno pridržavati radnog vremena i svih ostalih pravila ponašanja za uposlene i angažovane u zgradi Općine Centar.
- f) Ovjerenu izjavu od strane Ponuđača da će u slučaju totalnog kvara jednog ili oba fotokopirna aparata, neodložno postaviti zamjenski aparat, i da će u slučaju manjih kvarova vršiti intervencije na licu mjesta bez ometanja procesa rada Zakupodavca;
- g) Kopija Izvoda iz jedinstvenog registra transakcijskih računa BiH (Centralne banke BiH) o aktivnim računima, te ovjereni potvrda od jedne poslovne banke da račun nije blokiran u zadnjih 12 (dvanaest) mjeseci;
- h) Ovjerenu kopiju Uvjerenja/potvrdu nadležne institucije kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziona i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- i) Ovjerenu kopiju Uvjerenja Poreske uprave o izmirenim poreskim obavezama (direktni i indirektni porezi);
- j) Ovjerenu kopiju Aktuelnog izvoda iz sudskog registra da je firma registrovana za ovu vrstu djelatnosti;
- k) Ovjerenu kopiju Uvjerenja nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- l) Ovjerenu kopiju Uvjerenja nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- m) Ovjerena Izjava Ponuđača da se odriče prava da tereti zakupodavca po osnovu eventualne nastale štete na aparatima ili gubitka u vidu prometa;

NAPOMENA:

Odgovornost za tehničku ispravnost priključka snosi Ponuđač.

Rok za postavljanje kopir aparata je 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora;

Dokumenti pod: e), f), g), h), i), j), k), l), m) ne smije biti starija od 3(tri) mjeseca od dana objave natječaja.

5. PRAVO UČEŠĆA:

Pravo sudjelovanja na Javnom pozivu/oglasu/natječaju imaju sva pravna lica koja su registrovana za ovu vrstu djelatnosti i koji ispunjavaju navedene uslove iz tačke 4. Oglasa.

6. POČETNA CIJENA ZAKUPA:

Minimalna početna cijena za postavljanje kopir aparata po jednom kopir aparatu iznosi 120,00 (stotinudvadeset) KM sa PDV-om mjesečno. U cijenu zakupa su uračunati pripadajući troškovi režije (električna energija).

Servisiranje kopir aparata koje ne ometa procese rada Općine Centar omogućeno je na licu mjesta radnim danima u vremenu od 08:30-16:00 časova.

Općina Centar Sarajevo će osigurati priključak na elektro-energetsku mrežu. Odgovornost za tehničku ispravnost priključka snosi Zakupac. Zakupac se obavezuje da uredno održava, čisti i servisira kopir aparate i oko aparata, kontrolise njihov rad i puni ih potrebnim papirom i tonerima.

7. ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDA:

Ponude se dostavljaju preporučenom poštom ili se predaju lično na protokol Općine Centar Sarajevo, Mis Irbina 1, 71 000 Sarajevo", u roku 10 (deset) dana od dana objavljivanja oglasa/natječaja na Web stranici Općine Centar Sarajevo.

Ponude moraju biti dostavljene na protokol Zakupodavca dana, 23.04.2018. godine do 12,00 sati i za Zakupodavca nije relevantno na koji način je izvršena dostava.

Ponude dostaviti u zapečaćenoj neprozirnoj koverti sa naznakom: **Ponuda za davanje u zakup prostora za postavljanje dva kopir aparata - NE OTVARAJ"** ,

Nepotpune ponude kao i ponude koje stignu na protokol Zakupodavca nakon roka označenog u tački 7., neće se uzeti u razmatranje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. Stranice moraju biti parafirane i ovjerene od strane ponuđača.

Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem zakupodavcu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

9. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se obaviti u sali 224 ili 205, Općina Centar Sarajevo, Mis Irbina 1, dana 23.04.2018. godine sa početkom u 12,30 sati.

Otvaranje ponuda je javno.

10. IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Natječaj će se provesti pismenim nadmetanjem.

Najpovoljnija ponuda je ona koja uz ispunjenje svih uvjeta natječaja sadrži i najviši ponuđeni iznos mjesečne zakupnine za oba kopir aparata.

Ako dvije ili više ponuda budu sadržavale isti ponuđeni iznos mjesečne zakupnine po aparatu, kriterij odabira najpovoljnije ponude je datum i vrijeme zaprimanja na način da se najpovoljnijom ponudom smatra ona koja je ranije zaprimljena na protokol Zakupodavca.

Nepravodobne, nekompletne i neuredne ponude neće se razmatrati, niti će se njihovi podnosioci smatrati sudionicima natječaja.

U slučaju da ponuditelj opozove ili izmijeni svoju ponudu po isteku roka za dostavu ponuda, a prije odabira, smatrat će se da je odustao od ponude.

O ishodu natječaja ponuditelji će biti pisano obaviješteni u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Nakon dostave obavijesti, s odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o zakupu poslovnog prostora, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupca.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka obavijesti sklopiti ugovor o zakupu i odmah nakon toga, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana sklapanja ugovora, zapisnički preuzeti dio prostora i postaviti fotokopirne aparate. U protivnom smatrat će se da je odustao od sklapanja ugovora o zakupu odnosno od zakupa.

U slučaju izostanka sklapanja ugovora o zakupu s odabranim ponuditeljem sukladno uvjetima iz natječaja, ugovor o zakupu sklopit će se sa sljedećim najpovoljnijim ponuditeljem.

Tačno mjesto za postavljanje aparata odredit će se u dogovoru sa Zakupcem, na način da se njegovim postavljanjem i korištenjem ne ometa obavljanje djelatnosti Općine Centar Sarajevo.

Zakupodavac će omogućiti zakupcu priključke na električnu mrežu. Radove na priključenju izvodit će zakupac o svom trošku, a pod nadzorom osobe koja je za to ovlaštena od Zakupodavca. U slučaju tehničke nemogućnosti priključenja aparata, zakupodavac zadržava pravo na raskid ugovora o zakupu poslovnog prostora, pri čemu ne odgovara za moguću štetu zakupcu.

Dostava kopir aparata, postavljanje, priključenje na električnu mrežu, održavanje i servis obveza je i ide u trošak zakupca, kao i troškovi police osiguranja aparata i osiguranja od odgovornosti prema trećim osobama, te

troškovi demontaže aparata, njegovog uklanjanja, odvoza i dovođenje prostora u prvobitno stanje nakon prestanka ugovora o zakupu.

U slučaju adaptacije, sanacije i drugih zahvata u poslovnom prostoru, zakupodavac zadržava pravo da na trošak zakupca zatraži privremeno uklanjanje uređaja iz poslovnog prostora, pri čemu zakupac nema pravo tražiti povrat uložениh sredstava po toj osnovi niti bilo kakvu naknadu.

Zakupac je u slučaju potrebe dužan o svom trošku ishodovati minimalne tehničke uvjete za postavljanje aparata, bez prava na povrat sredstava od zakupodavca.

Zakupac jamči za tehničku ispravnost kopir aparata.

Sva eventualna oštećenja kopir aparata, krađe i ostali rizici idu na teret zakupca, kao i potpuna odgovornost prema konzumentima za nastale štete u svezi s rukovanjem, korištenjem i radom aparata i konzumiranjem proizvoda iz aparata, te je isključena svaka odgovornost zakupodavca prema zakupcu i svim drugim osobama u svezi s navedenim.

11. ZAKUP I PLAĆANJE ZAKUPA

Zakupac nema pravo prostor koji je predmet javnog poziva dati u podzakup. Eventualna ulaganja u prostor moguća su samo uz izričitu pisanu prethodnu suglasnost zakupodavca, bez prava na povrat uložениh sredstava po prestanku zakupa i bez prava na prijeboj uložениh sredstava sa zakupninom. Zakupnina se plaća najkasnije 8 (osam) dana po ispostavljanju računa od strane Zakupodavca. Ugovorene cijene (kopijs) ne mogu se mijenjati tokom trajanja ugovora. Dodatne obavijesti mogu se dobiti na tel: 033/562-320.

12. REALIZACIJA UGOVORA

Ugovor će se realizovati u skladu sa odredbama istog i ZOO.

U ime ugovornog organa
Po ovlaštenju Općinskog načelnika
Admir Šehović

