



Podnosioc zahtjeva

Obrazac : **12-05.2**

Služba za boračko-invalidsku, socijalnu zaštitu i društvene djelatnosti

Prezime i ime

Odsjek za socijalnu zaštitu

Adresa stanovanja

Prijemni pečat

Kontakt telefon

PREDMET: DODATAK NA DJECU ZA DJECU RVI-A OD 20% DO 80% VOJNOG INVALIDITETA

POTREBNA DOKUMENTACIJA			
Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Kopija lične karte za roditelje	MUP	Original ili ovjerena kopija	-
Potvrda o evidenciji prebivališta/boravišta za roditelje	CIPS	Original ili ovjerena kopija	-
Izvod iz matične knjige rođenih za djecu	Matični ured općine	Original ili ovjerena kopija	Prihvaćeno dostavljanje službenim putem: Da šef odjela pošalje spisak lica za koje se traži rodni list, no ne i pojedinačni dopisi
Uvjerjenje o redovnom školovanju za djecu stariju od 15 godina	Nadležna školska ustanova	Ovjerena kopija	-
Kućna lista	Matični ured općine	Original ili ovjerena kopija	-
Uvjerjenje MUP-a o vlasništvu motornog vozila za sve članove porodičnog domaćinstva	MUP	Original ili ovjerena kopija	-
Ovjerena izjava o posjedovanju motornog vozila za sve članove porodičnog domaćinstva	Matični ured općine	Original ili ovjerena kopija	-
Uvjerjenje uprave prihoda o vlasništvu preduzeća, samostalne radnje i obavljanja dopunske djelatnosti za sve punoljetne članove domaćinstva	Poreska uprava	Original ili ovjerena kopija	-



TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
--	-	-	-

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 15 dana

Obavještenje: Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije je 3 dana

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti !