



Podnosilac zahtjeva

Obrazac : **07-14.2**

**Služba za urbanizam  
i zaštitu okoliša**

**Odsjek za upravno rješavanje**

Prezime i ime

Ime roditelja

Broj lične karte

Od koje PU je LK izdata

Adresa stanovanja

Kontakt adresa, ukoliko to nije adresa stanovanja

Kontakt telefon

Kontakt SMS

Kontakt e-mail

Prijemni pečat

**PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE DOZVOLE ZA UKLANJANJE GRAĐEVINE**

Katastarska čestica građevine

Katastarska općina

Ulica i broj građevine

**POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Projekat za uklanjanje građevine (dva primjerka)	Ovlašteni arhitektonski biro	Original	-
Dokaz o vlasništvu nad građevinom	ZK ured /Općinski sud	Original ili ovjerena kopija	-
Saglasnosti nadležnih tijela ili pravnih lica, ako uklanjanjem građevine može ugroziti javni interes (spomenika kulture, zaštita komunalnih instalacija i dr.)	Ovlaštena institucija /Zavod za zaštitu kulturno historijskih spomenika KS	Original ili ovjerena kopija	-
Procjena uticaja na okoliš u skladu sa posebnim zakonom	Ministarstvo prostornog uređenja KS	Original ili ovjerena kopija	-



<b>TAKSE I NAKNADE</b>			
<b>Naziv takse/naknade</b>	<b>Iznos takse/naknade</b>	<b>Broj računa</b>	<b>Poziv na br./Komentar</b>
Taksa za sva rješenja za koja nije propisana posebna taksa	8 KM	Taksena markica	-

**Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 60 dana**

\_\_\_\_\_  
(Datum podnošenja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

**Napomena:** Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspoláže općinski organ. Obrazac čitko popuniti !