



Podnosioc zahtjeva

Obrazac : **05-03.2**

**Služba za registar, upravljanje
imovinom i katastar nekretnina**

**Odsjek za geodetske poslove i
katastar nekretnina**

Prezime i ime

Adresa stanovanja

Kontakt telefon

Prijemni pečat

PREDMET: UPLANJENJE

- A) OBJEKTA ILI DOGRAĐENOG DIJELA OBJEKTA SA SNIMANJEM PROMJENA
B) POSLOVNOG ILI PRIVREDNOG OBJEKTA**

Prezime dosadašnjeg posjednika

Ime dosadašnjeg posjednika

Adresa i broj stanovanja

Kontakt adresa, ukoliko to nije adresa stanovanja

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Zemljišno-knjižni izvadak (a i b)	Nadležni sud	Original ili ovjerena kopija	-
Kopija katastarskog plana (a i b)	Služba za imovinsko-pravne poslove, geodetske poslove i katastar nekretnina	Kopija	-
Lokacija objekta ili izvadak iz regulacionog plana (a i b)	Služba za prostorno uređenje i komunalne poslove	Kopija	-
Urbanistička saglasnost (a i b)	Služba za prostorno uređenje i komunalne poslove	Kopija	-
Upotrebna dozvola sa izvještajem o tehničkom prijemu objekta (a i b)	Služba za prostorno uređenje i komunalne poslove	Original	-
Uplatnica (a i b)	Banka/pošta	Original	-



TAKSE I NAKNADE			
Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
Taksa na zahtjev, molbe, prijedloge, prijave i druge podneske, ako tarifom nije propisana druga taksa	2 KM	Taksena markica	-
Uplanjenje objekta	a) 185 KM b) 350 KM	338-690-22965752-19	Vrsta prihoda: 722516; Primalac: Općina Centar Sarajevo Broj općine: 077

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 30 dana

Obavještenje: Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije je 3 dana

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti !