

Na osnovu člana 7. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06) i člana 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), Općinsko vijeće Općine Centar Sarajevo na Četrdesetprvoj redovnoj sjednici održanoj dana 22.12.2015. godine utvrdilo je

O D L U K A

O IZVRŠAVANJU BUDŽETA

OPĆINE CENTAR SARAJEVO ZA 2016. GODINU

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se forma Budžeta Općine Centar Sarajevo za 2016. godinu (u daljem tekstu: Budžet), struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Budžeta i način njegovog izvršavanja, prioriteta plaćanja, obim zaduživanja i izdavanja garancija, upravljanja dugom, ovlaštenja Općinskog načelnika te prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava u izvršavanju Budžeta, kazne za neispunjenje obaveza te druga pitanja izvršavanja Budžeta.

Član 2.

Budžet je akt koji donosi Općinsko vijeće, a kojim se utvrđuje plan finansijskih aktivnosti Općine Centar Sarajevo (u daljem tekstu: Općina) iskazanih kroz projekciju godišnjih prihoda, primitaka i finansiranja, utvrđenih iznosa rashoda, izdataka i finansiranja Općine te kroz projekte raspoređene u tekuće i kapitalne programe.

Budžet se donosi za fiskalnu 2016. godinu, odnosno za period od 01. januara do 31. decembra 2016. godine, a programski dio obuhvata procjenu za fiskalnu godinu i projekcije za naredne dvije godine.

Član 3.

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela i kapitalnog budžeta.

Opći dio Budžeta sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih primitaka i izdataka i Računa finansiranja.

Račun prihoda i rashoda čine porezni i neporezni prihodi sa primljenim transferima i donacijama te rashodi za plaće i naknade zaposlenih sa doprinosima, materijalni troškovi i usluge, izdaci za tekuće i kapitalne transfere i kamate.

Račun kapitalnih primitaka i izdataka čine primici od nefinansijske imovine i izdaci za nefinansijsku imovinu.

Račun finansiranja čine primici od finansijske imovine, primljeni krediti i zajmovi te izdaci za finansijsku imovinu, otplatu kredita i zajmova. U okviru finansiranja iskazuju se i neutrošena sredstva iz Budžeta 2015. godine sa rasporedom.

Posebni dio Budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika iskazanih po vrstama i raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije, plana rasporeda izvora sredstava po fondovima, plana tekućih i kapitalnih programa sa pripadajućim projektima te razrade budžetskih izdataka po funkcionalnoj klasifikaciji aktivnosti.

Kapitalni budžet čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i izvorima finansiranja.

Prihodi i primici priznaju se u periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na JRT Općine.

Rashodi i izdaci priznaju se u periodu nastanka obaveze.

Općina kao jedinica lokalne samouprave je jedan budžetski korisnik (u daljem tekstu budžetski korisnik) u skladu sa Registrom budžetskih korisnika Općine Centar Sarajevo za 2016. godinu (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 20/15) .

Općinsko vijeće, Pravobranilaštvo, službe za upravu i stručne službe su potrošačke jedinice koje imaju finansijske planove izdataka, ali se ne iskazuju pojedinačno u posebnom dijelu budžeta Općine.

II – IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 4.

Potrošačke jedinice kao korisnici sredstava Budžeta mogu koristiti sredstva u skladu sa svojim finansijskim planovima samo do visine utvrđene za namjene u posebnom dijelu Budžeta.

Korisnici sredstava transfera Budžeta za 2016. godinu obavezni su u roku od mjesec dana po utrošku sredstava dostaviti nadležnoj službi izvještaj sa dokumentacijom o namjenskom utrošku sredstava, a za sredstva koja nisu utrošena ili su djelimično utrošena u budžetskoj godini dostaviti izvještaj sa 31.12.2016. godine do 15.01.2017. godine.

Uslov za isplatu korisnicima iz stava 2. ovog člana, a koji su u 2015. godini bili korisnici sredstava Budžeta, jeste pravdanje utroška budžetskih sredstava iz 2015. godine.

Korisnicima sredstava transfera koji ne postupe u skladu sa odredbama stava 2. i 3. ovog člana neće se dodjeljivati budžetska sredstva u narednom periodu dok ne opravdaju ranije transferisana sredstva u utvrđenom roku ili ne izvrše povrat istih o čemu postupak pokreće služba nadležna za realizaciju transfera.

Član 5.

Budžet Općine se izvršava na osnovu planirane dinamike realizacije programa općinskih službi u skladu sa likvidnim mogućnostima Budžeta.

Općinske službe su dužne pri ugovaranju obaveza voditi računa o utvrđenoj dinamici priliva i odliva sredstava, izvršiti rezervaciju sredstava i uskladiti plaćanje sa planovima izvršavanja Budžeta.

Ako se tokom godine donesu odluke i drugi akti na osnovu kojih nastaju nove obaveze za budžet, sredstva će se osigurati u budžetu za sljedeću budžetsku godinu u skladu sa projekcijama i mogućnostima.

Prijedlozi odluka i drugih akata moraju sadržavati izjavu o fiskalnoj procjeni posljedica na budžet iz koje se mora vidjeti povećavaju li se ili smanjuju prihodi i rashodi budžeta.

Sadržaj fiskalne procjene posljedica na budžet utvrđen je članom 8. Zakona o budžetima u Federaciji BiH.

Služba za finansije vodi računa o likvidnosti Budžeta i u slučaju potrebe, kada priliv sredstava ne prati planiranu dinamiku, realizira plaćanja prema slijedećim prioritetima u skladu sa fondovskim rasporedom sredstava:

1. tekući transferi za obezbjeđenje osnovnih potreba građana iz oblasti komunalnih usluga i hitne intervencije,
2. plaće i naknade zaposlenim,
3. materijalni i drugi troškovi neophodni za rad općinskih službi,
4. naknade za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća
5. transferi u oblasti socijalnih davanja
6. kapitalni izdaci u oblasti komunalne infrastrukture
7. ostalo.

U slučaju poremećene likvidnosti Budžeta, Općinski načelnik na prijedlog Službe za finansije poduzima mjere za uravnoteženje budžeta i izmjene i dopune budžeta u skladu sa članom 36. i 37. Zakona o budžetima u FBiH.

Član 6.

Općinski načelnik raspolaže sredstvima utvrđenim u posebnom dijelu Budžeta u skladu sa dinamikom priliva sredstava i ovom odlukom.

Općinski načelnik može na prijedlog Službe za finansije, a uz saglasnost korisnika sredstava, donijeti odluke ili zaključke o preraspodjeli sredstava u okviru ukupnog iznosa odobrenog za rashode budžetskog korisnika, a najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda za budžetskog korisnika.

U okviru odobrenog Budžeta, o preraspodjeli odluke i zaključke donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za finansije u visini manje planiranih i potrebnih sredstava.

Preraspodjela sredstava vrši se i u slučajevima kada je budžetska stavka planirana za određenu namjenu zbirno za različite korisnike ili vrste izdatka kako bi se izvršilo usklađenje sa stvarnim korisnikom i troškom.

Općinski načelnik može, na prijedlog Službe za finansije, donijeti odluku o privremenoj preraspodjeli sredstava sa jednog projekta na drugi, bez obzira na fondovsku klasifikaciju, samo u slučaju da dinamika realizacije tih projekata dozvoljava preraspodjelu, uz uslov da postoji realna pretpostavka da će se preraspoređena sredstva do realizacije projekta sa kojeg se pozajmljuju obezbijediti naplatom planiranog izvora, putem dodatnih prihoda ili konačnom preraspodjelom uspostavljajući fondovsku ravnotežu.

Općinski načelnik je obavezan informisati Općinsko vijeće o izvršenim preraspodjelama sredstava Budžeta u periodičnim i godišnjem izvještavanju o izvršenju Budžeta.

Član 7.

Postupak nabavke roba, usluga i ustupanja radova vrši se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14), Pravilnikom Općinskog načelnika o postupku direktnog sporazuma, Planom javnih nabavki za 2016. godinu te propisanom Procedurom Javne nabavke OC P 7.4.2.

Član 8.

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 611000 – Plaće i naknade troškova zaposlenih i 612000 - Doprinosi poslodavca realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu rješenja i zaključaka Općinskog načelnika i druge validne finansijske dokumentacije u skladu sa zakonima, Kolektivnim ugovorom, podzakonskim i internim aktima Općine.

Član 9.

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 613000 – Izdaci za materijal i usluge realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika prema utvrđenim namjenama na osnovu validne finansijske dokumentacije u skladu sa propisima.

Naknade vijećnicima i članovima Općinske izborne komisije realizuju se na osnovu zaključaka Stručne službe Općinskog vijeća, u skladu sa Odlukom o naknadama vijećnicima, članovima radnih tijela i članovima Općinske izborne komisije.

Naknade članovima savjeta mjesnih zajednica realizuju se na osnovu zaključaka Općinskog načelnika putem službe za lokalnu samoupravu, u skladu sa Odlukom o naknadi članovima savjeta mjesne zajednice.

Sredstva za isplate naknada članovima stručnih komisija (za tehničke preglede, za utvrđivanje nužnih radova u poslovnim prostorijama, za ocjenu ispunjenja tehničkih uslova poslovnih prostora, za procjenu vrijednosti nepokretnosti u sudskim postupcima, za raspolaganje na nekretninama koje se privatizuju) realizuju se na osnovu zaključaka Općinskog načelnika i druge validne finansijske dokumentacije u skladu sa izvršenim uplatama investitora i drugih uplatilaca.

Sredstva za aktivnosti savjeta mjesnih zajednica raspoređuje Općinski načelnik zaključkom na prijedlog Komisije za mjesne zajednice i saradnju s općinama i gradovima za projekte koje kandiduju savjeti mjesnih zajednica putem Službe za lokalnu samoupravu.

Sredstva za aktivnosti savjeta za kulturu u mjesnim zajednicama raspoređuje Općinski načelnik zaključkom na prijedlog Komisije za kulturu Općinskog vijeća za projekte koje kandiduju savjeti za kulturu mjesnih zajednica putem Službe za lokalnu samoupravu.

Sredstva utvrđena u Budžetu za određene manifestacije, koja se planiraju i iskazuju zbirno u okviru ekonomskog koda 613900, raspoređuju se zaključkom Općinskog načelnika prema programu aktivnosti i finansijskom planu utvrđenom od strane organizacionog tijela po odobrenju Općinskog načelnika na prijedlog stručne službe nadležne za organizaciju manifestacije uz obezbijeđenu finansijsku dokumentaciju (ugovor i račun izvršioca usluge, ugovor o djelu, zaključak Općinskog načelnika sa odgovarajućim pravdanjem) ovjerenu od predsjednika organizacionog tijela i rukovodioca nadležne službe.

Član 10.

Sredstva u Budžetu na ekonomskom kodu 614100 - Transferi drugim nivoima vlasti, za utvrđene korisnike, realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu potpisanih protokola, odnosno ugovora sa drugim nivoima vlasti i njihovim institucijama-korisnicima transfera prema utvrđenim namjenama putem nadležnih službi.

Transferi za zimsko održavanje cesta realizuju se u skladu Programom zimskog održavanja cesta, koji donosi Općinski načelnik po datoj saglasnosti Općinskog vijeća i ugovorom, a prema utvrđenim prioritetima Općine.

Transferi javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja raspoređuje Općinski načelnik za konkretne projekte zaključkom na prijedlog nadležne službe.

Transfere javnim ustanovama iz oblasti kulture i sporta za troškove rada i projekte odobrava Općinski načelnik zaključkom na prijedlog nadležne službe prema utvrđenoj dinamici realizacije operativnog plana aktivnosti ustanova.

Transfer javnoj ustanovi Centar za kulturu za realizaciju projekta „Dan mladih općine Centar“ raspoređuje se zaključkom Općinskog načelnika i realizira putem Centra za mlade Gorica u okviru implementacije Strategije za mlade Općine Centar uz saradnju sa Komisijom za pitanja mladih i nadležnom službom.

Član 11.

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 614200-Transferi pojedincima, realizuju se na osnovu zaključka Općinskog načelnika i to:

- Transfer pojedincima RVI 100% raspoređuju se korisnicima na prijedlog Službe za boračko-invalidsku zaštitu prema evidencijama i kriterijima koje utvrđuje Općinski načelnik;
- Transfer za stimulisanje učenika Roma raspoređuju se korisnicima na prijedlog Službe za obrazovanje, kulturu i sport prema utvrđenim kriterijima;
- Transfer pojedincima - za mobilnost mladih putem obrazovnih ustanova i omladinskih organizacija na prijedlog Službe za obrazovanje, kulturu i sport po podnesenim zahtjevima;
- Transfer pojedincima za pomoć pri izdavanju i za štampanje knjiga na prijedlog Službe za obrazovanje, kulturu i sport po odobrenju Općinskog načelnika;
- Sredstva za alternativni smještaj raseljenih lica raspoređuju se na prijedlog Službe za imovinsko pravne i geodetske poslove i katastar na osnovu podnesenih zahtjeva za povratak do iznosa mjesečnog zakupa koji utvrđuje Općinski načelnik;
- Sredstva socijalne pomoći raspoređuju se na prijedlog Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica prema kriterijima koje utvrđuje Općinski načelnik za svaku kategoriju davanja;
- Transfer pojedincima za nabavku lijekova za oboljele od leukemije, hepatitisa B i C i drugih teških hroničnih bolesti raspoređuju se na prijedlog nadležne zdravstvene komisije;
- Transfer za prevoz učenika redovnih osnovnih škola, te učenika sa posebnim potrebama i njihovih pratilaca putem ustanova za odgoj i obrazovanje na osnovu zaključka Općinskog načelnika;
- Transfer pojedincima povodom obilježavanja općinskih i vjerskih praznika na prijedlog općinskih boračkih udruženja;
- Transfer penzionisanim uposlenicima Općine i pomoć za nabavku novogodišnjih paketića za djecu uposlenika Općine raspoređuju se prema evidencijama Kabineta Općinskog načelnika;
- Transfer za stimulisanje farmera nakon provedenog izbora i odluke stručne komisije

Jednokratne pomoći boračkoj populaciji raspoređuju se korisnicima na prijedlog Komisije za boračka pitanja prema kriterijima koje utvrđuje Općinsko vijeće, a realizuju se na osnovu rješenja Službe za boračka pitanja.

Ostale socijalne pomoći obezbijedene Budžetom, Općinski načelnik dodjeljuje zaključkom putem Službe za rad, zapošljavanje, zdravstvo, socijalna pitanja, izbjeglice i raseljena lica u skladu sa pravilnicima i utvrđenim kriterijima za pojedine kategorije socijalnih pomoći.

Stipendije za učenike i studente raspoređuju se korisnicima na osnovu potpisanog ugovora, po provedenom konkursu u skladu sa Pravilnikom i Odlukom Općinskog vijeća, a realizuju se putem Službe za obrazovanje, kulturu i sport.

Sredstva za paušalni doprinos za zdravstveno osiguranje lica u stanju socijalne potrebe realizuju se na osnovu rješenja Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica u skladu sa Odlukom o utvrđivanju osnovica, stopa i načinu obračunavanja i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 29/09).

Transfer za nabavku iskaznica za prevoz boračke populacije realizuje se na osnovu računa izabranog prevoznika putem Službe za boračko-invalidsku zaštitu u skladu sa kriterijima.

Transfer za naj policajca realizuje se na osnovu odluke Policijske uprave Centar putem Službe za civilnu zaštitu.

Transfer za posebne namjene – zaštita i spašavanje (opremanje, obučavanje struktura civilne zaštite i sprovođenje mjera u toku nesreće) odobrava Općinski načelnik na prijedlog Službe za Civilnu zaštitu i Štaba civilne zaštite, a u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH" broj 39/03, 22/06 i 43/10) i Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH" broj 4/12).

Sredstva transfera mladima za zapošljavanje, samozapošljavanje i sticanje radnog iskustva realiziraju se u skladu sa Odlukom o poticaju zapošljavanja mladih iz sredstava Budžeta Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 30/15).

Sredstva transfera pojedincima za koje su Budžetom utvrđeni krajnji korisnici, realiziraju se na osnovu potpisanog protokola ili ugovora putem nadležne službe.

Član 12.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 614300 – Transferi neprofitnim organizacijama, realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika i to:

- Transfer DVD Bjelave na prijedlog Službe za civilnu zaštitu u mjesečnim tranšama prema planu aktivnosti Društva, au skladu sa Odlukom Općinskog načelnika o pružanju pomoći ovom varogasnom društvu;
- Transfer parlamentarnim grupama za redovan rad na osnovu zaključka Sekretara Općinskog vijeća u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća;
- Transfer neprofitnim organizacijama po provedenom javnom pozivu putem Službe za obrazovanje, kulturu i sport, odluku o rasporedu sredstava donosi Općinski načelnik na prijedlog Komisije za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama;
- Transfer boračkim organizacijama na osnovu zaključka Općinskog načelnika, a po prijedlogu Komisije za boračka pitanja nakon provedenog javnog poziva putem Službe za boračko-invalidsku zaštitu.
- Transfer sportskim organizacijama na osnovu odluke Općinskog načelnika, a po prijedlogu Komisije za sport u skladu sa kriterijima koje Pravilnikom utvrđuje Općinski načelnik i provedenom javnom pozivu putem Službe za obrazovanje, kulturu i sport;
- Transfer omladinskim organizacijama za mini projekte na osnovu zaključka Općinskog načelnika, a na prijedlog Komisije za pitanja mladih putem Službe za obrazovanje, kulturu i sport;
- Transfer za podršku implementaciji projekata iz Strategije za mlade Općine Centar prema opredjeljenju Komisije za pitanja mladih putem Službe za obrazovanje, kulturu i sport na osnovu zaključka;
- Transfer umjesto čestitki za praznike na osnovu zaključka Općinskog načelnika na prijedlog Službe za obrazovanje, kulturu i sport;
- Transfer vjerskim institucijama (za programske aktivnosti i obilježavanje vjerskih praznika) na osnovu zaključka Općinskog načelnika, a na prijedlog Komisije za vjerska pitanja putem Službe za obrazovanje, kulturu i sport;
- Transfer karitativnim organizacijama za rad kuhinja na osnovu protokola putem Službe za obrazovanje, kulturu i sport;
- Transfer Udruženju Partnerstvo za javno zdravlje za projekte i aktivnosti u okviru Centra za zdravo starenje na osnovu potpisanog memoranduma.

Transfer udruženjima i drugim neprofitnim organizacijama imenovanim u Budžetu i posebnim odlukama Općinskog vijeća realizuje se na osnovu protokola ili ugovora na prijedlog nadležnih službi.

Član 13.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 614400 - Subvencije javnim preduzećima realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu protokola ili ugovora putem nadležnih službi.

Član 14.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 614500 - Subvencije privatnim preduzećima realiziraju se na osnovu potpisanog protokola ili ugovora po odobrenju Općinskog načelnika i to:

- Sredstva za obavljanje nužnih intervencija na zajedničkim dijelovima stambenih zgrada na osnovu ugovora sa upraviteljima, a na prijedlog Službe za stambene poslove u skladu sa Zakonom o održavanju zajedničkih dijelova zgrade i upravljanju zgradama ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 3/12);
- Sredstva za subvencije privatnim medijima za praćenje rada Općine na osnovu zaključka Općinskog načelnika, a na prijedlog Komisije za odnose sa javnošću putem Kabineta Općinskog načelnika.

Sredstva utvrđenim krajnjim korisnicima realiziraju se na osnovu potpisanog protokola ili ugovora putem nadležne službe.

Član 15.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 614800 - Povrat i drugo, realizuju se na osnovu rješenja Općinskog načelnika o odobrenju povrata više ili pogrešno uplaćenih prihoda iz prethodnih godina u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda Budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji F BiH ("Službene novine FBiH" br. 35/13, 53/13, 63/13, 93/13, 103/13, 11/14, 19/14, 46/14, 60/14, 65/14, 105/14, 20/15, 44/15, 53/15, 73/15) putem službe nadležne za osnov sticanja prava na povrat.

Naknade za povrat po sudskim presudama, realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu pravomoćnih sudskih odluka.

Član 16.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 615100 - Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti, realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu potpisanih protokola, odnosno ugovora ili sporazuma sa korisnikom transfera:

- Zavodu za izgradnju Kantona prema utvrđenim namjenama putem Službe za prostorno uređenje i komunalne poslove
- Transfer za izgradnju, rekonstrukciju i održavanje cesta i mostova na osnovu Programa održavanja ulica na području Općine Centar za 2016. godinu koji donosi Općinski načelnik po datoj saglasnosti Općinskog vijeća;
- Transfer nerazvijenim općinama za pomoć održivom povratku raspoređuje Općinski načelnik zaključkom na prijedlog Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica u skladu sa utvrđenim kriterijima;
- Transfer za pomoć općinama i drugim pravnim licima za zaštitu i spašavanje raspoređuje Općinski načelnik odlukom, na prijedlog Službe za civilnu zaštitu, a u skladu sa Odlukom o postupcima i kriterijima za dodjelu pomoći općinama iz sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća. Pomoć se dodjeljuje općinama i drugim pravnim licima čija je djelatnost od značaja za zaštitu i spašavanje, a koji nemaju dovoljno sredstava za finansiranje neodložnih potreba u zaštiti i spašavanju od prirodnih i drugih nesreća.

Transfer javnim ustanovama iz oblasti predškolskog odgoja, osnovnog i srednjeg obrazovanja raspoređuje Općinski načelnik zaključkom na prijedlog Komisije za obrazovanje po podnijetim zahtjevima, a na osnovu kriterija Službe za obrazovanje, kulturu i sport.

Sredstva utvrđenim krajnjim korisnicima realiziraju se na osnovu potpisanog protokola ili ugovora putem nadležne službe.

Član 17.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 615200 – Kapitalni transferi pojedincima, realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu protokola ili ugovora:

- Transfer invalidnim licima za prilagođavanje stambenih objekata putem Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica;
- Transfer RVI za prilagođavanje putničkih automobila putem Službe za boračko – invalidsku zaštitu;
- Transfer za sanaciju individualnih stambenih objekata socijalno ugroženih porodica raspoređuje Općinski načelnik po prijedlogu Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica, a na osnovu podnijetih zahtjeva za nužnu sanaciju i obezbjeđivanje standardnih uslova stanovanja porodice u stanju socijalne potrebe;
- Transfer pojedincima za pomoć održivom povratku u nerazvijene općine raspoređuje Općinski načelnik zaključkom na prijedlog Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica u skladu sa utvrđenim kriterijima;
- Transfer za legalizaciju stambenih objekata penzionera u statusu socijalne potrebe na osnovu usvojene liste po ranije objavljenom javnom pozivu putem Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica na osnovu rješenja Službe za upravu za prostorno uređenje i komunalne poslove i Službe za upravu za imovinsko-pravne poslove;
- Transfer za sanaciju zajedničkih dijelova stambenih objekata kolektivnog stanovanja realizuje se kroz dva projekta: (1) u skladu sa Odlukom o sufinansiranju sanacije zajedničkih dijelova stambenih zgrada kolektivnog stanovanja za socijalno ugrožene građane; (2) za objekte u većinskom vlasništvu Općine Centar u skladu sa ocjenom i prijedlogom stručne komisije putem Službe za upravu za stambene poslove;
- Transfer za sanaciju stambenih objekata oštećenih prirodnim i drugim nesrećama po podnesenom zahtjevu, na osnovu mišljenja stručne komisije putem Službe za upravu za stambene poslove.

Sredstva granta boračkoj populaciji –novčana pomoć za rješavanje stambenog pitanja realizuje se na osnovu usvojene liste korisnika od strane Općinskog vijeća na prijedlog Komisije za boračka pitanja po već provedenom javnom pozivu putem Službe za upravu za boračko-invalidsku zaštitu.

Sredstva transfera pojedincima za koje su Budžetom utvrđeni krajnji korisnici, realiziraju se na osnovu potpisanog protokola ili ugovora putem nadležne službe.

Član 18.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 615300 – Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama, realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu zaključaka, protokola ili ugovora i to:

- Transfer vjerskim institucijama na osnovu protokola, a na prijedlog Komisije za vjerska pitanja putem Službe za obrazovanje, kulturu i sport.
- Transfer neprofitnim organizacijama za pomoć održivom povratku u nerazvijene općine raspoređuje Općinski načelnik zaključkom na prijedlog Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica u skladu sa utvrđenim kriterijima

Sredstva utvrđenim krajnjim korisnicima realiziraju se na osnovu potpisanog protokola ili ugovora putem nadležne službe.

Član 19.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 615400 – Kapitalni transferi javnim preduzećima realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu protokola, ugovora ili sporazuma putem nadležnih službi.

Transfer Elektroprivredi realizuje se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu faktura Elektroprivrede ispostavljenih u skladu sa zahtjevima nadležne općinske službe.

Član 20.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 821000 – kapitalna ulaganja, za nabavku i uređenje zemljišta realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika putem Službe za imovinsko-pravne poslove, na osnovu rješenja koja donosi Općinsko vijeće prema Programu uređenja gradskog građevinskog zemljišta u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju;

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 821000 – kapitalna ulaganja u infrastrukturu, zgrade, opremu, nabavku stalnih sredstava u obliku prava i rekonstrukciju i investiciono održavanje realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu potpisanih ugovora o nabavci radova i opreme putem nadležnih službi i likvidne finansijske dokumentacije.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 821000 – kapitalna ulaganja za opremanje službi zaštite i spašavanja realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika putem Službe za civilnu zaštitu na osnovu potpisanih ugovora o nabavci opreme i u skladu sa propisima iz oblasti civilne zaštite posebnim ugovorima daju na korištenje službama zaštite i spašavanja prema namjeni.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 821200 – kapitalna ulaganja za izgradnju lokalne ceste Podgaj-Tekija realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu ugovora sa izvođačem radova u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o povjeravanju izgradnje ceste sa pripadajućom infrastrukturom investitoru objekata koji gravitiraju toj saobraćajnici, a putem Službe za upravu za prostorno uređenje i komunalne poslove.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 821600 – rekonstrukcija i investiciono održavanje poslovnih prostora Općine Centar Sarajevo odobrava Općinski načelnik na osnovu izvještaja Komisije za ocjenu nužnih radova u poslovnim prostorijama u skladu sa Odlukom o dodjeli poslovnih zgrada i poslovnih prostorija Općine Centar Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 23/15).

Član 21.

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 822000 – finansiranje realizuju se :

- za rušenje bespravnih objekata na osnovu rješenja građevinskog inspektora, zaključka o troškovima izvršenja i računa izabranog izvođača;
- za podsticaj razvoja i zapošljavanja na osnovu odluke Općinskog vijeća putem banaka.

Član 22.

Hitni, nepredviđeni i nedovoljno planirani izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene u Budžetu ili preraspodjelom Budžetskih sredstava u skladu sa članom 6. ove Odluke.

O korištenju sredstava tekuće rezerve Budžeta odlučuje Općinski načelnik do pojedinačnog iznosa KM 20.000,00 u skladu sa Odlukom o utvrđivanju kriterija za korištenje sredstava tekuće rezerve.

Odluku o angažovanju sredstava tekuće rezerve preko KM 20.000,00 pojedinačno donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Služba za finansije obavezna je mjesečno izvještavati Općinskog načelnika o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Općinski načelnik kvartalno informiše Općinsko vijeće o korištenju sredstava tekuće rezerve u formi propisanih tabela za periodično izvještavanje, kao i o utrošku sredstava tekuće rezerve nakon utrošenih 20.000 KM za istu namjenu.

Član 23.

Namjenska sredstva koja nisu planirana ili su nedovoljno planirana u Budžetu, a ostvare se u toku godine, postaju sastavni dio Budžeta na osnovu odluke Općinskog

načelnika o prihvatanju sredstava na prihodima i primicima i raspoređivanju sredstava na namjenske transfere i troškove za koje su namjenjena.

Za sredstva prenijeta za odobrene, a nerealizovane projekte Budžeta 2015. godine podnosi se prijedlog za realizaciju koji Općinski načelnik odobrava do iznosa sredstava iskazanih u Budžetu 2016. godine za svaki pojedinačni projekt u skladu sa ovom Odlukom.

Član 24.

Svaki utrošak sredstava Budžeta mora biti odobren od Općinskog načelnika ili lica koje Načelnik ovlasti.

O dinamici utroška budžetskih sredstava na osnovu planova i prijedloga korisnika iz člana 3. Budžeta odlučuje Općinski načelnik u skladu sa važećim propisima i ovom Odlukom.

Pomoćnici načelnika odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i dužni su provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja iz svoje nadležnosti.

Pomoćnici načelnika, Sekretar Općinskog vijeća i Općinski pravobranilac odgovorni su za zakonito izvršavanje rashoda i izdataka kao nosioci realizacije programskih aktivnosti iz svoje nadležnosti.

Svaki rashod i izdatak mora se zasnivati na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi i pratećoj dokumentaciji kojom se dokazuje zakonitost stvorene obaveze za plaćanje.

Odgovorna lica koja u skladu sa utvrđenim procedurama prate realizaciju ugovorenih obaveza svojim potpisom knjigovodstvene isprave potvrđuju da su izvršili provjeru pravnog osnova i visinu obaveze koja iz nje proizilazi i da su saglasni za izmirenje obaveze.

Isplata sredstava putem blagajne Općine može se vršiti isključivo na način i za namjenu utvrđene Uputstvom o blagajničkom poslovanju.

Općinski načelnik je dužan svake godine za prethodnu budžetsku godinu za period u kojem je obavljao poslove popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti.

Član 25.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u tekućoj godini u Budžetu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a na osnovu rješenja Općinskog načelnika po podnesenom zahtjevu uplatitelja putem nadležne službe.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u ranijim godinama vraćaju se uplatiteljima u skladu sa stavom 1. člana 15. ove Odluke.

Član 26.

Ako se tokom tekuće godine proširi nadležnost ili djelokrug korisnika ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njihovu djelatnost osigurati će se iz dosadašnjih ili drugih zakonom predviđenih izvora za finansiranje te djelatnosti.

Predlagač izmjena (proširenja ili smanjenja nadležnosti djelokruga rada kao i reorganizacije postojećeg korisnika Budžeta, odnosno osnivanja novog) predložiti će Općinskom vijeću i način finansiranja.

Član 27.

Općina Centar Sarajevo obavezna je vršiti investiranje neangažovanih sredstava u svrhu povećanja resursa budžeta u skladu sa uslovima propisanim Zakonom o investiranju javnih sredstava (Službene novine FBiH, br. 77/04, 48/08), Pravilnikom o investiranju i Politikom investiranja u 2016. godini Općine Centar Sarajevo.

Član 28.

Općina Centar Sarajevo se može zadužiti u skladu sa članom 67. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 29.

Platni promet vrši se po principima trezorskog poslovanja putem jedinstvenog depozitnog računa za prikupljanje javnih prihoda Općine Centar Sarajevo i preko više transakcijskih računa i računa namjenskih sredstava otvorenih kod ovlaštenih organizacija platnog prometa o čemu odluku donosi Općinski načelnik.

Član 30.

Služba za finansije dužna je podnositi Općinskom načelniku tromjesečne finansijske izvještaje i Općinskom vijeću putem Komisije za budžet i finansije u formi propisanih tabela u roku od 20 dana od završetka izvještajnog perioda.

Općinske službe pripremaju tromjesečne finansijske izvještaje sa obrazloženjima koje se odnose na rezultate izvršenja projekata budžeta i dostavljaju ih Općinskom načelniku i Službi za finansije u roku od 15 dana nakon isteka svakog tromjesečja.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje finansijski izvještaj za prethodnu godinu do 15. aprila tekuće godine.

Član 31.

Nadzor nad korištenjem budžetskih sredstava vrši se putem budžetskog nadzora, interne i eksterne revizije.

Komisija za budžet i finansije Općinskog vijeća prati i razmatra provođenje utvrđene politike, izvršavanje zakona, drugih propisa i akata Općinskog vijeća pri izradi budžetskih dokumenata Općine, ostvarivanju prihoda i rashoda Općine te predlaže Općinskom vijeću donošenje mjera za racionalnije i efikasnije prikupljanje prihoda i korištenje budžetskih sredstava.

Član 32.

Odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti, kao i drugo lice odgovorno za Budžet Općine, kaznit će se za kršenje ove Odluke saglasno odredbama čl. 102. i 103. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 33.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se izvršavanja, računovodstva i revizije Budžeta primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

Član 34.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Predsjedavajući po / OV

Broj 01-49-1137/14

Doc.dr. Nedžad Ajnadžić s.r.

Broj: 01-14-3482/15
Sarajevo, 22.12.2015. godine

Ova Odluka je objavljena na Oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo dana 30.12.2015. godine.